

**SEDE CENTRALE**

Via G. Parini, 10/C - 35028 - Piove di Sacco (PD) Tel. 049-5841692; 049-5841969; 049-9703995  
CF e PI: 80024700280 - Codice Meccanografico: PDIS02100V - Codice Univoco Ufficio: UFS6EP  
Mail: pdis02100v@istruzione.it - Pec: pdis02100v@pec.istruzione.it

**SEDE STACCATA**

Via Ortazzi, 11 - 35028 - Piove di Sacco (PD) Tel. 049-5841129

**INDIRIZZI DI STUDIO**

Istituto Tecnico Economico: AFM, SIA, Turismo - Istituto Tecnico Tecnologico: CAT  
Istituto Professionale: Servizi per l'Agricoltura, Servizi per la sanità e l'assistenza sociale

# RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE

Allegato A – Documento del 15 maggio

<b>CLASSE</b>	5^ATC
<b>INDIRIZZO</b>	CAT
<b>ANNO SCOLASTICO</b>	2022-2023
<b>DISCIPLINA</b>	INGLESE
<b>DOCENTE</b>	Stefania Fava

# RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE

## 1. PROFILO DELLA CLASSE

La classe è composta da 19 alunni (4 femmine e 15 maschi).

La maggior parte della classe ha partecipato in maniera costruttiva al dialogo educativo, mostrando correttezza nei comportamenti e disponibilità a collaborare con docenti e compagni.

Interesse e impegno sono stati però discontinui per una parte degli studenti, che ha seguito il procedere della programmazione con superficialità, senza consolidare a casa il lavoro svolto in classe. Questo atteggiamento non ha permesso di recuperare le lacune e le fragilità pregresse.

Nel complesso, comunque, gli alunni hanno dimostrato di conoscere in modo sufficiente il lessico specifico e gli argomenti trattati nel corso del presente anno scolastico. Solo una parte di loro, tuttavia, ha raggiunto un buon livello di competenza linguistica ed è pertanto in grado di formulare enunciati di tipo orale o scritto sostanzialmente corretti utilizzando il lessico specifico adeguato. Gli altri faticano ad organizzare sintatticamente la terminologia tecnica legata all'indirizzo ed espongono con difficoltà i contenuti appresi.

## 2. NODI CONCETTUALI FONDAMENTALI TRATTATI, ARGOMENTI, CONTENUTI E TEMPI DI REALIZZAZIONE

NODI CONCETTUALI, ARGOMENTI E CONTENUTI	Periodo	Ore
<b>Module 8 – Safety and Risks</b> Building a safe workplace (p. 128) Collective protective devices (p. 130) Site safety signs (p. 132) Personal protective equipment (p. 134)	Settembre	5
<b>Grammar Consolidation</b> Passive voice	Ottobre	6
<b>Preparazione Invalsi</b> Reading B1/B2 Listening B1/B2	Ottobre- Febbraio	6
<b>Module 11 – Architecture: the beginnings</b> Prehistoric architecture: Stonehenge (p. 188) Greek architecture: the Parthenon (pp. 190, 191) Roman architecture: the Pantheon (p. 192) Romanesque architecture: San Floriano (pp. 194, 195) Norman castles: The Tower of London (pp. 196, 197) Gothic architecture: Westminster Abbey (pp. 198, 199)	Ottobre- Dicembre	18

<b>Module 12 – Architecture: modern age</b> Baroque architecture: St Paul’s Cathedral (p. 210, 211) Neoclassicism: Kedleston Hall, the British Museum (pp. 212, 213) Gothic Revival: Westminster Palace (p. 215) Cast-Iron architecture: Tower Bridge (p. 216)	Gennaio	8
<b>Module 13 – Architecture: contemporary trends</b> Modernist architecture: Bauhaus school building (pp. 226, 227) Ludwig Mies Van der Rohe: Villa Tugendhat, Seagram Building (pag. 229) Le Corbusier: Villa Savoye, Unité d’Habitation. The Brutalist movement (pp. 230, 231) Frank Lloyd Wright: Robie House, Fallingwater House, Guggenheim Museum (pp. 232, 233) Postmodernism: Sony Tower (pag. 234) Deconstructivism: the Seattle Central Library (p. 236) Sustainable architecture: Vertical Forest (p. 238) High Tech: Richard Rogers and the Lloyd’s Building (pag. 240)	Gennaio- Marzo	20
<b>Starchitects</b> Norman Foster: the Gherkin, London City Hall (p. 248) Renzo Piano: the Shard, Central Saint Giles (pp. 250, 251) Frank Gehry: Guggenheim Museum Bilbao, Dancing House (pp. 252, 253)	Aprile- Maggio	20

I suddetti nodi concettuali fondamentali verranno maggiormente esplicitati analiticamente nel Programma finale del docente.

### 3. METODOLOGIE DIDATTICHE UTILIZZATE

- |  |   |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Lezioni frontali       | <input type="checkbox"/> Cooperative Learning     |
| <input checked="" type="checkbox"/> Work in pair           | <input type="checkbox"/> Lezioni guidate          |
| <input type="checkbox"/> Classi aperte                     | <input type="checkbox"/> Problem solving          |
| <input checked="" type="checkbox"/> Attività laboratoriali | <input checked="" type="checkbox"/> Brainstorming |
| <input type="checkbox"/> Esercitazioni pratiche            | <input type="checkbox"/> Peer tutoring            |

### 4. STRUMENTI E MATERIALI DIDATTICI

- |  |   |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Libro di testo                 | <input type="checkbox"/> Uscite didattiche                      |
| <input type="checkbox"/> Testi didattici di supporto               | <input checked="" type="checkbox"/> Sussidi audiovisivi         |
| <input type="checkbox"/> Stampa specialistica                      | <input type="checkbox"/> Film - Documentari                     |
| <input checked="" type="checkbox"/> Scheda predisposta dal docente | <input checked="" type="checkbox"/> Filmati didattici           |
| <input checked="" type="checkbox"/> Computer                       | <input checked="" type="checkbox"/> Presentazioni in PowerPoint |
| <input type="checkbox"/> Viaggi di istruzione                      | <input checked="" type="checkbox"/> LIM                         |
| <input type="checkbox"/> Incontri con esperti                      | <input type="checkbox"/> Formazione esperienziale               |

### 5. TIPOLOGIE DELLE PROVE DI VERIFICA UTILIZZATE

- | PROVE SCRITTE  | PROVE ORALI   | PROVE PRATICHE                 |
|--|---|--------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Quesiti                | <input checked="" type="checkbox"/> Interrogazione  | <input type="checkbox"/> ..... |
| <input checked="" type="checkbox"/> Vero / Falso           | <input type="checkbox"/> Intervento                 | <input type="checkbox"/> ..... |
| <input type="checkbox"/> Scelta multipla                   | <input type="checkbox"/> Dialogo                    | <input type="checkbox"/> ..... |
| <input checked="" type="checkbox"/> Completamento          | <input type="checkbox"/> Discussione                | <input type="checkbox"/> ..... |
| <input type="checkbox"/> Soluzione di problemi             | <input checked="" type="checkbox"/> Prova d’ascolto | <input type="checkbox"/> ..... |
| <input checked="" type="checkbox"/> Comprensione del testo | <input type="checkbox"/> .....                      | <input type="checkbox"/> ..... |

## 6. CONTRIBUTO DELLA DISCIPLINA AL RAGGIUNGIMENTO DELLE CONOSCENZE E COMPETENZE PROPRIE DI “EDUCAZIONE CIVICA”

La disciplina, pur non sviluppando durante il corrente anno scolastico argomenti specifici propri dell’insegnamento di Educazione civica, ha contribuito al raggiungimento degli obiettivi individuati dall’Indirizzo attraverso la lettura e la comprensione di testi relativi al concetto di architettura sostenibile.

## 7. RISULTATI RAGGIUNTI

In relazione alla programmazione curricolare sono stati conseguiti i seguenti risultati in termini di:  
(*indicare in modo sintetico i risultati conseguiti dalla classe*)

CONOSCENZE	ABILITÀ	COMPETENZE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizzazione del discorso in alcune tipologie testuali, comprese quelle tecnico-professionali.</li> <li>• Modalità di produzione di testi comunicativi relativamente complessi, scritti e orali, anche con l’ausilio di strumenti multimediali e per la fruizione in rete.</li> <li>• Strategie di esposizione orale e d’interazione in contesti di studio.</li> <li>• Strategie di comprensione di testi relativamente complessi riguardanti argomenti socio-culturali, in particolare il settore di indirizzo.</li> <li>• Strutture morfosintattiche adeguate alle tipologie testuali e ai contesti d’uso, in particolare professionali.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Esprimere e argomentare le proprie opinioni nell’interazione su argomenti generali e di studio.</li> <li>• Utilizzare strategie nell’interazione e nell’esposizione orale in relazione agli elementi di contesto.</li> <li>• Comprendere idee principali, dettagli e punto di vista in testi orali in lingua standard, riguardanti argomenti noti d’attualità, di studio e di lavoro.</li> <li>• Comprendere idee principali, dettagli e punto di vista in testi scritti relativamente complessi riguardanti argomenti di attualità, di studio e di lavoro.</li> <li>• Comprendere globalmente, utilizzando appropriate strategie, messaggi radio-televisivi e filmati divulgativi</li> </ul>	<p>Padroneggiare la lingua inglese per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B1/B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER)</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lessico di settore codificato da organismi internazionali.</li> <li>• Aspetti socio-culturali della lingua inglese e del linguaggio settoriale.</li> <li>• Aspetti socio-culturali dei Paesi anglofoni, riferiti in particolare al settore d'indirizzo.</li> <li>• Modalità e problemi basilari della traduzione di testi tecnici.</li> </ul>	<p>tecnico-scientifici di settore.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizzare le principali tipologie testuali, anche tecnico professionali, rispettando le costanti che le caratterizzano.</li> <li>• Produrre, nella forma scritta e orale, sintesi e commenti coerenti e coesi, su esperienze e situazioni relative al settore di indirizzo.</li> <li>• Utilizzare il lessico di settore, compresa la nomenclatura internazionale codificata.</li> </ul>	
--	--	--

Piove di Sacco, 12/05/2023

Il/la Docente  
*Stefania Fava*